

RC07 – LA MAITRISE D'UN BUDGET EN COLLECTIVITE

Objectifs de la formation

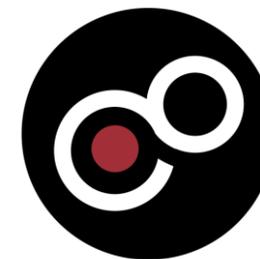


- 🔗 Connaitre les notions de gestion
- 🔗 Connaitre les notions de comptabilité
- 🔗 Mettre en place un sourcing et une mercuriale efficace
- 🔗 Savoir concevoir une fiche technique
- 🔗 Maitriser ses achats
- 🔗 Savoir gérer ses stocks et ses invendus



RC07 – LA MAITRISE D'UN BUDGET EN COLLECTIVITE

Durée : 14 heures - 9h00-12h00/13h00-17h00



Programme

Accueil

- Accueil et présentation
- Evaluation théorique et pratique
- Positionnement et attentes des stagiaires

Contenu

- Déroulé de la formation sur votre droite

Conclusion

- Débriefing, critiques et auto critiques constructives
- Évaluation de fin de formation
- Remise des certificats de réalisation et d'assiduité

1. Généralités

- Définition et notion
- Loi Egalim : les bases
- La prise en compte de l'humain
- Le stockage et non consommable

2. Analyse des besoins

- Connaitre son budget : jour-mois- an
- Maitrise des achats
- Cuisine de saison
- Ventilation du budget
- Gérer les marges

3. Sourcing fournisseur

- Le choix des fournisseurs
- Saisonnalité
- Proximité et zone géographique
- Label : Origine et Qualité

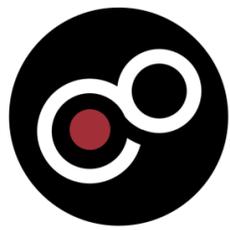
4. La fiche technique

- Avantages
- Création d'une fiche technique
- Utilisation d'une fiche technique
- Quantité, poids et grammage
- Pertinence avec son établissement

5. Optimisation des coûts

- Pertinence du menu
- Diététique
- Recyclage des produits non consommés
- Gestion des invendus

SHAREMAN propose un éventail de modules de formation
qui optimisera la productivité des structures
tout en augmentant l'adhésion et l'implication des salarié(e)s



Domaine	Restauration collective
Thématique	Maitrise d'un budget en collectivité
Formacode	34054
Modalité	Présentielle
Durée	14 heures soit 2 jours
Type de formation	Intra-entreprises / Mini 1 – Maxi 12
Public cible	Tout public
Lieu	Site client
Modalités d'accès	Inscription sous 72h
Prérequis	Aucun
Tarif	Consulter la grille tarifaire sur www.shareman.fr ou sur demande

**MODALITÉS
TECHNIQUES
PÉDAGOGIQUES
& D'ENCADREMENT**

- **Modalités techniques** : supports pédagogiques, ordinateur et vidéoprojecteur, visuels, paperboard. Un livret synthétique de la formation et des documents annexes seront remis aux stagiaires.
- **Modalités pédagogiques** : Pédagogie démonstrative avec travaux pratiques
- **Modalités d'encadrement** : Le formateur enseigne les fondamentaux théoriques, accompagne le travail individuel et en groupe, vérifie la compréhension et procède aux ajustements en cours de formation.

**MODALITÉS
D'ÉVOLUTION
D'ATTEINTE DES
OBJECTIFS DE LA
FORMATION**

En début de formation, un QCM détermine le niveau de connaissance des stagiaires. Tout au long de la formation, le formateur accompagne individuellement les stagiaires. Il s'assure de la bonne compréhension et de la satisfaction des attentes en début de formation. En fin de formation un débriefing permet de faire le point sur le travail réalisé. Un QCM permet également de valider les acquis en fin de formation

**MOYENS PERMETTANT
LE SUIVI, L'ÉVALUATION
DES RÉSULTATS &
L'APPRÉCIATION
DES STAGIAIRES**

Feuille d'émargement par demi-journée signée des stagiaires et du formateur. Certificat de réalisation et d'assiduité mentionnant les objectifs, la nature et la durée de l'action et les résultats de l'évaluation des acquis de la formation. Évaluation de fin de formation remplie par le stagiaire.